



Routewijzer inwonersparticipatie

versie 1.1



Lees de visie goed door op:

- het doel van inwonersparticipatie
- de uitgangspunten en
- de participatiestrategie (de Asser aanpak)

De participatiestrategie maakt onlosmakelijk onderdeel uit van het projectplan voor de (ruimtelijke) ontwikkeling

Verkenningfase

Stap 0

Er is een verkenning of een daadwerkelijke opdracht voor een (ruimtelijke) ontwikkeling en daarmee een OG + ON.

Stap 1A

Eerste inschatting door OG & ON: is er ruimte voor inwonersparticipatie? Zo nee, beargumenteren waarom niet.

Stap 1B

Schakel team Communicatie in (dus ook bij alleen inwoners informeren).

Stap 2

OG en ON maken samen met de betrokken communicatieadviseur en waar nodig een procesbegeleider & informatiemanager een inschatting van de complexiteit van de ontwikkeling aan de hand van de 'Gespreksleidraad participatiestrategie'.

Vastleggen van in ieder geval:

- De omvang/scope
- De belangen (aantal & verwachte tegenstrijdigheden)
- De impact op de omgeving
- Historische/Actuele gebeurtenissen op het onderwerp of de betreffende locatie



Vaststellingsfase

Stap 3

OG doet een check op het proces bij de participatieraad en de cliëntenraad en bespreekt de voorgestelde participatiestrategie met de betrokken PH, legt het beleidsdoel vast en het participatiedoel (hieruit blijkt de ruimte van invloed).

Stap 4

Bij wijzigingen door de PH terug naar stap 2.

Tip!



De te doorlopen route is een dynamisch proces. Blik tijdens elke fase eens terug, of kijk vooruit op de volgende fase en stel de vraag: zitten we op de goede weg?

OG = opdrachtgever
ON = opdrachtnemer
PH = portefeuillehouder

Onder inwoners verstaan we alle betrokkenen in de stad (stakeholders)

Inrichtingsfase

Stap 5

De participatiestrategie wordt besproken met een bredere (project)groep. Hier worden rollen en taken in de uitvoering van de participatiestrategie doorgesproken. ON neemt een coördinerende functie waarbij de communicatieadviseur en informatiemanager nauw betrokken zijn. De gespreksleidraad participatie wordt gezamenlijk aangescherpt.

Naast de leidraad zijn ook onderdeel van gesprek:

- Tijdsplan
- Benodigde inzet van de verschillende disciplines
- Investing in middelen

Stap 6

ON en OG checken actief overlap op andere actuele of toekomstige ontwikkelingen en participatieprocessen. Zowel op inhoud als op de locatie van de ontwikkeling.

Stap 7

De voorgenoemde participatiestrategie, inclusief consequenties voor planning en investering, wordt met de OG en PH besproken en vastgesteld.

Stap 8

ON en communicatieadviseur stemmen de vastgestelde participatiestrategie (schriftelijk/mondeling) af met de procesregisseur participatie.

Stap 9

Indien sprake van een college- of raadsvoorstel, wordt de participatiestrategie in het voorstel opgenomen.

Stap 10

ON maakt samen met de communicatieadviseur en betrokken collega's een communicatie- en participatieplan en stemt deze af met een informatiemanager.

Uitvoeringsfase

Stap 11

Uitvoering van de participatiestrategie.

Stap 12

ON houdt tussentijds OG en PH op de hoogte van de participatiestrategie en schakelt waar nodig met de informatiemanager en procesregisseur participatie.

Nazorgfase

Stap 13

Bij afronding van het traject wordt het participatieproces geëvalueerd met de communicatieadviseur en betrokken collega's. De uitkomsten worden door de communicatieadviseur gedeeld met de procesregisseur participatie.

Tip!



De te doorlopen route is een dynamisch proces. Blik tijdens elke fase eens terug, of kijk vooruit op de volgende fase en stel de vraag: zitten we op de goede weg?

OG = opdrachtgever

ON = opdrachtnemer

PH = portefeuillehouder

Onder inwoners verstaan we alle betrokkenen in de stad (stakeholders)