JAARSTUKKEN 2025

GEMEENTELIJKE KREDIETBANK

GKB
Biedt uitkomst

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

Inhoudsopgave

Deel 1: Jaarverslag 2025 3

1 Bericht van het dagelijks Bestuur 4

1.1 Inleiding 4
1.2 Samenstelling Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur 4
1.3 Beleidsvisie van het Bestuur 5
1.4 Ontwikkelingen ten aanzien van de gemeenschappelijke regeling 5
1.5 Maatschappelijke ontwikkelingen die de GKB raken 5
1.6 Continuïteit en liquidatie GR GKB 5
1.7 Vaststelling van de jaarrekening 6

2. Programmaverantwoording 7

2.1 Inleiding 7
2.2 Verplichte paragrafen 7
2.2.1. Weerstandsvermogen en risicobeheersing 7
2.2.2. Onderhoud kapitaalgoederen 9
2.2.3. Financiering 9
2.2.4. Bedrijfsvoering 11
2.2.5 Verbonden partijen 12

Deel 2: Jaarrekening 2025 13

3. Jaarrekening 14

3.1 Balans 14
3.2 Overzicht van baten en lasten 16
3.3 Kasstroomoverzicht 18

4. Analyse en bestemming resultaat 19

4.1 Analyse resultaat 19
4.2 Baten 19
4.3 Lasten 21

5. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling 23

5.1 Inleiding 23
5.2 Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening 23
5.3 Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording 23
5.4 Balans 24
5.5 Eigen vermogen 24
5.6 Overige passiva 24
5.7 Overzicht van baten en lasten 25

6. Toelichting op de balans 26

6.1 Activa 26
6.1.1 Materiële vaste activa 26
6.1.2 Financiële vaste activa 26
6.1.3 Verloop debiteurenvoorziening 26
6.1.4 Uitzettingen 27
6.1.5 Liquide middelen 27
6.1.6 Overlopende activa 27
6.2 Passiva 28
6.2.1 Algemene reserve 28
6.2.2 Bestemmingsreserves 28
6.2.3 Nog te bestemmen resultaat 28
6.2.4 Voorzieningen 28
6.2.5 Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer 29
6.2.6 Netto-vlottende schulden 29
6.2.7 Overlopende passiva 30
6.3 Niet in de balans opgenomen verplichtingen en rechten 30

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

7. Toelichting op het overzicht van baten en lasten 31
7.1 Bedrijfsopbrengsten 31
7.1.1 Renteopbrengsten leningen 31
7.1.2 Renteopbrengsten gebouwen 31
7.1.3 Schuldhulpverlening gemeenten 31
7.1.4 Schuldhulpverlening cliënten 31
7.1.5 Preventiewerkzaamheden 31
7.1.6 Vergoeding beschermingsbewind 31
7.1.7 Vergoeding bemiddelingskosten 32
7.1.9 Overige vergoedingen 32
7.1.10 Huur 32
7.1.11 Incidentele opbrengsten 32
7.2 Bedrijfslasten 33
7.2.1 Afschrijvingen 33
7.2.2 Overige bedrijfskosten 33
7.3 Wet normering Topfunctionarissen 35
8. Rechtmatigheidsverantwoording 36
8.1 Rechtmatigheidsverantwoording 36
8.2 Gebeurtenissen na balansdatum 36
9. Resultaatbestemming 37
9.1 Resultaatsbestemmingsvoorstel 37
Deel 3: Overige gegevens 38
10. Controleverklaring 38

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

Deel 1: Jaarverslag 2025

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

1 Bericht van het dagelijks Bestuur

1.1 Inleiding

Dit hoofdstuk beschrijft een aantal algemene zaken die de Gemeentelijke Kredietbank (GKB) raken bezien vanuit het Dagelijks Bestuur van de GKB. De gemeenschappelijke regeling (GR) vormt de basis voor het beleid van de GKB. In de GR zijn de doelstelling en de te behartigen belangen van de GKB opgenomen in artikel 4:

Artikel 4. Doelstelling en te behartigen belangen.

1. *De bank is een gemeentelijke kredietbank als bedoeld in artikel 6 Wet Consumenten Krediet. Zij heeft tot doel, met in achtneming van hetgeen in deze regeling is bepaald, om een, zowel vanuit bedrijfseconomische alsook maatschappelijke optiek bezien, verantwoord pakket van (al dan niet) financiële dienstverlening aan te bieden. Dit in het bijzonder aan de ingezetenen van het werkgebied van de bank.*

2. *In het licht van de omschreven doelstelling behartigt de bank de volgende belangen:*
   - *deelnemen aan krediettransacties;*
   - *treffen van schuldenregelingen;*
   - *budgetbeheer;*
   - *afgifte van verklaringen op grond van de Faillissementswet;*
   - *bewindvoering en curatele op grond van de Faillissementswet;*
   - *bewindvoering op grond van het Burgerlijk Wetboek;*
   - *preventie;*
   - *bevorderen van de spaarzin;*
   - *het verrichten van diensten alsmede alle verdere handelingen die met het vorenstaande in verband staan;*
   - *de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn;*
   - *zorg dragen voor een harmonische en evenwichtige ontwikkeling van de onderneming.*

3. *Het behalen van winst is geen doel van de bank.*

1.2 Samenstelling Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur

De samenstelling van het bestuur is als volgt:

<u>Dagelijkse Bestuur</u>

Gemeente Hoogeveen	J. Westendorp
Gemeente Assen	C. Staal
Gemeente Meppel	A. Peterson

<u>Algemeen Bestuur</u>

Dagelijks bestuur aangevuld met:

Gemeente Hoogeveen	D. Reneman
Gemeente Assen	A. Smit
Gemeente Meppel	K. de Vries

Het Bestuur wordt in haar werkzaamheden ondersteund door het Beleidscoördinatorenoverleg (BCO). De drie gemeenten worden hierin vertegenwoordigd door de beleidsadviseur. Bij financiële agendapunten wordt het BCO uitgebreid met financiële specialisten van de drie gemeenten.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

1.3 Beleidsvisie van het Bestuur

Het Bestuur van de GR heeft begin 2022 besloten tot het starten van een proces van vervreemding van de activiteiten van de GKB. Naar aanleiding van dit besluit is er in 2022 nog een impactanalyse gedaan naar de mogelijke gevolgen van vervreemding om uiteindelijk een adviesaanvraag in te kunnen dienen bij de Ondernemingsraad (OR). Door zowel wisselingen in het bestuur als door het vertrek van de voormalige directeur is dit proces in 2022 stil komen te vallen. Per 6 oktober 2023 is een nieuwe (interim) directeur aangetreden en daarmee was de volgende fase ingetreden met betrekking tot de vervreemding van de activiteiten van de GKB. Er zijn verschillende scenario's onderzocht om te komen tot een toekomstbestendige inrichting van de organisatie.

In de vergadering van 20 december 2023 heeft het bestuur het principebesluit genomen om de GR GKB per 1 januari 2025 te verzelfstandigen naar een stichting. Dit bleek uiteindelijk niet haalbaar binnen dat tijdsbestek.

De opdracht van de interim directeur is in december 2024 beëindigd. Met ingang van 1 maart 2025 is een algemeen directeur benoemd voor de periode van 1 jaar om het proces richting verzelfstandiging verder vorm te geven.

Op 21 juli 2025 is de Stichting de GKB opgericht. In dezelfde periode is overeenstemming bereikt met de vakbonden en de Ondernemingsraad over het sociaal plan voor medewerkers. In oktober 2025 heeft de Ondernemingsraad een definitief positief advies uitgebracht over de verzelfstandiging. Vanaf dat moment kon een aanvang gemaakt worden met de definitieve inrichting van de stichting.

Op 1 januari 2026 is overgang van de activiteiten van de GKB van GR naar stichting geëffectueerd. Hiermee is de dienstverlening duurzaam voortgezet binnen een nieuwe rechtsvorm, passend bij de toekomstige ontwikkeling van de organisatie.

Het besluit tot liquidatie van de Gemeenschappelijke Regeling wordt in 2026 verwacht.

1.4 Ontwikkelingen ten aanzien van de gemeenschappelijke regeling

De samenstelling van de gemeenschappelijke regeling is in 2025 niet gewijzigd, er zijn geen gemeenten uit- of toegetreden.

Het jaar 2025 stond in het teken van de voorbereiding en uitvoering van de verzelfstandiging. De begroting 2025 is nog opgesteld op basis van voortzetting van de GR.

De exploitatie over 2025 sluit af met een negatief resultaat. Dit resultaat hangt mede samen met incidentele lasten die voortvloeien uit de transitie naar de stichting, waaronder voorbereidingskosten, personele kosten en financiële herwaarderingen.

1.5 Maatschappelijke ontwikkelingen die de GKB raken

Armoedebestrijding en in toenemende mate het voorkomen van problematische schulden staan in Nederland hoog op de maatschappelijke en politieke agenda. Gemeenten hebben hierin een belangrijke regierol op grond van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening.

Wet- en regelgeving zijn voortdurend in ontwikkeling en vragen continue aandacht van de organisatie. De GKB volgt deze ontwikkelingen actief en laat zich daarbij adviseren door brancheorganisaties en andere relevante partijen.

De overgang naar een stichting sluit aan bij de behoefte aan flexibiliteit en samenwerking met een bredere groep gemeenten, waardoor de dienstverlening aan inwoners ook in de toekomst geborgd blijft.

1.6 Continuïteit en liquidatie GR GKB

De Gemeenschappelijke Regeling GKB is per 1 januari 2026 beëindigd als uitvoeringsorganisatie als gevolg van de overdracht van de activiteiten aan Stichting De GKB.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

De GR wordt in stand gehouden ten behoeve van de afwikkeling van de organisatie en vervult daarnaast nog een rol als eigenaar en verhuurder van het pand aan de Overcingellaan te Assen.

De finale financiële vereffening van de GR zal worden voltooid nadat het vastgoed is verkocht en alle verplichtingen zijn afgewikkeld. Meer informatie omtrent de ontwikkelingen als gevolg van de liquidatie is opgenomen in een separate paragraaf in deze jaarrekening.

1.7 Vaststelling van de jaarrekening

De jaarrekening 2025 is vastgesteld in de vergadering van het algemeen Bestuur van de Gemeentelijke Kredietbank van 25 juni 2026.

Voorzitter

C. Staal

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

2. Programmaverantwoording

2.1 Inleiding

De Gemeentewet schrijft voor dat elke gemeente en gemeentelijke regeling jaarlijks begrotings- en verantwoordingsstukken moet opstellen. Het Besluit begroting en verantwoording (BBV) bevat de regelgeving daarvoor. Het BBV gaat er vanuit dat een programmaplan verschillende programma's bevat. Onder een programma wordt een samenvattend geheel van activiteiten verstaan. Aangezien de GKB slechts belast is met één samenhangende taak, te weten schuldhulpverlening in de meest brede zin, hebben wij het programmaplan niet opgesplitst in verschillende programma's.
Ingevolge artikel 8 van het BBV moeten in het programmaplan de doelstellingen en de beoogde maatschappelijke effecten worden behandeld, alsmede de wijze waarop men deze wil bereiken.
Ingevolge artikel 9 van het BBV dienen in paragrafen de beleidslijnen te worden vastgelegd met betrekking tot relevante beheersmatige aspecten.
Op de GKB zijn vijf verplichte paragrafen van toepassing, te weten: het weerstandsvermogen, het onderhoud van de kapitaalgoederen, de financiering, de bedrijfsvoering en de verbonden partijen.

2.2 Verplichte paragrafen

2.2.1. Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Volgens het BBV is het begrip weerstandsvermogen het verband tussen weerstandscapaciteit en de risico's, waarvoor geen maatregelen zijn getroffen en die van materiële betekenis kunnen zijn voor de financiële positie.
Het weerstandsvermogen is nodig om te voorkomen dat bij een andere uitkomst van kosten en/of opbrengsten in enig jaar, als gevolg van niet te voorziene ontwikkelingen, de aangesloten gemeenten aan een eventueel tekort moeten bijdragen. Risico's zijn onder andere:

Risico	Omvang risico
Niet (tijdig) in kunnen spelen op wijzigingen in de Rijksregelgeving.	p.m.
Ad hoc kosten als gevolg van uitgesteld onderhoud pand	p.m.
Momentum verkoop gebouw over boekjaar heen.	Doorlopende kosten rondom gebouw en kosten rondom financiële vereffening GR.

Begin 2020 heeft het Bestuur met de vaststelling van het geactualiseerde Bankreglement besloten tot een weerstandsvermogen van 0% voor de GKB. Een exploitatietekort wordt ten laste gebracht van de deelnemende gemeenten. Een exploitatieoverschot komt ten gunste van de deelnemende gemeenten.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

Netto schuldquote
De netto schuldquote weerspiegelt het niveau van de schuldenlast t.o.v. de eigen middelen. Het geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie.

		2025	2024
Netto schuldquote (A+B+C-D-E-F-G)/H * 100%		**25,15%**	**36,60%**
A	Vaste schulden	1.400.000	1.400.000
B	Netto vlottende schuld	4.026.549	6.080.519
C	Overlopende passiva	152.216	243.670
D	Financiële activa	1.926.001	2.389.450
E	Uitzettingen	492.617	1.084.312
F	Liquide middelen	1.058.923	1.364.684
G	Overlopende activa	172.071	240.569
H	Totale baten	7.671.120	7.226.545

Geconstateerd kan worden dat de netto schuldquote ten opzichte van 2024 is verbeterd. Het saldo van passiva en activa verbeterd, en de omzet in 2025 is hoger. Beide hebben een positief effect op de netto schuldquote.

Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen
Om inzicht te krijgen in hoeverre er sprake is van doorlenen wordt de netto schuldquote zowel in- als exclusief doorgeleende gelden weergegeven. Op die manier wordt duidelijk in beeld gebracht wat het aandeel van de verstrekte leningen is en wat dat betekent voor de schuldenlast.

		2025	2024
Netto schuldquote (A+B+C-D-E-F-G)/H * 100%		**50,26%**	**69,67%**
A	Vaste schulden	1.400.000	1.400.000
B	Netto vlottende schuld	4.026.549	6.080.519
C	Overlopende passiva	152.216	243.670
D	Uitzettingen	492.617	1.084.312
E	Liquide middelen	1.058.923	1.364.684
F	Overlopende activa	172.071	240.569
G	Totale baten	7.671.120	7.226.545

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

Zoals uit bovenstaande vergelijking blijkt is ook deze positie verbeterd. De financiële activa (verstrekte kredieten) vormen een belangrijk aandeel in de activa van de GKB. Indien men deze corrigeert op de schuldquote blijkt duidelijk dat de schulden (passiva) een groter aandeel zijn ten opzichte van de baten dan de activa. Het beperkte eigen vermogen van de GKB speelt hier uiteraard ook een belangrijke rol.

Solvabiliteitsrisico
Het solvabiliteitsrisico geeft inzicht in de mate waarin de organisatie in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder het solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal. Het eigen vermogen bestaat uit de reserves (algemene en bestemmingsreserves) en het resultaat uit het overzicht van baten en lasten.

		2025	2024
Solvabiliteit (A/B) * 100%		**-6,38%**	**-12,05%**
A	Eigen vermogen	-356.418	-853.737
B	Balanstotaal	5.585.296	7.086.151

Het eigen vermogen van de GKB is negatief. Mede als gevolg hiervan komt het tekort van 2025 direct en volledig ten laste van de GR-leden. Het negatieve eigen vermogen zal worden aangezuiverd door de GR-gemeenten door bijstorting van het negatieve resultaat.

De kengetallen grondexploitatie, structurele exploitatieruimte en belastingcapaciteit zijn bij de GKB niet van toepassing.

2.2.2. Onderhoud kapitaalgoederen

De GKB heeft in 2020 een meerjaren onderhoudsplan laten opstellen voor de periode 2020 - 2030. Het geplande onderhoud van de afgelopen jaren is niet uitgevoerd gezien de onzekere situatie waarin de GKB zich bevond en dat de huidige huurder in voorgaande jaren heeft aangegeven een deel van het pand te willen kopen en deel uit te willen maken van de VVE. Door deze onzekerheden is het geplande onderhoud naar de toekomst doorgeschoven.

Voor noodzakelijk groot onderhoud is een voorziening opgenomen van € 142.367.

2.2.3. Financiering

Op grond van de Wet Financiering Decentrale Overheden (FIDO) dient de GKB jaarlijks in de jaarrekening verantwoording af te leggen over het gevoerde beleid inzake de treasuryfunctie. De doelstellingen, richtlijnen en limieten van het voorgestane beleid zijn vastgelegd in het treasurystatuut.

In 2020 heeft de GKB externe financiering aangetrokken in de vorm van een langlopende lening van €1,4 miljoen en een rekening courant faciliteit van €4,5 miljoen, welke in 2022 is verhoogd naar €5,5 miljoen, beide bij de BNG. De lening en rekening courant faciliteit zal naar verwachting volledig afgelost worden na verkoop van het pand.

Met de vaststelling van de begroting 2025 heeft het Algemeen Bestuur tevens de kasgeldlimiet en een mogelijke overschrijding daarvan vastgesteld.

De renteopbrengsten zijn opbrengsten uit de verstrekte leningen. Rentelasten betreffen de rentekosten op de langlopende lening en rekening courant verhouding. Er vindt geen rentetoerekening plaats aan investeringen.

<u>Kasgeldlimiet</u>

Het kasgeldlimiet is een bedrag ter grootte van een percentage van het totaal van de jaarbegroting bij aanvang van het jaar. Dit percentage is vastgelegd in de "uitvoeringsregeling financiering decentrale overheden". De GKB heeft een aangepaste kasgeldlimiet afgesproken met de provincie Drenthe van 65%.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

Kasgeldlimiet per 31-12-2025	Bedragen x € 1.000, -
Omvang begroting 2025	7.325
Grondslag kasgeldlimiet	65%
Kasgeldlimiet in bedrag	4.761

De ontwikkeling van de kasgeldlimiet was in 2025 als volgt:

	Q1	Q2	Q3	Q4
Bijgestelde kasgeldlimiet	4.761	4.761	4.761	4.761
Netto vlottende schuld	3.464	3.325	3.109	2.455
Overschrijding kasgeldlimiet	-1.297	-1.436	-1.652	-2.306

De GKB heeft gedurende het jaar het kasgeldlimiet in bedrag niet overschreden.

Renterisiconorm
De renterisico's op de vaste schuld worden ingekaderd middels de rente risiconorm. Jaarlijks mogen de renterisico's uit hoofde van renteherziening en herfinanciering niet hoger zijn dan 20% van de omvang van de begroting. Het doel is om op deze wijze spreiding te krijgen in de rente typische looptijden van de leningenportefeuille. Hierdoor werkt een verandering in de rente vertraagd door op de rentelasten. Uit onderstaande tabel blijkt dat de GKB ruimschoots binnen de gestelde rente risiconorm blijft.

RENTERISICONORM EN RENTERISICO'S VAN DE VASTE SCHULD PER 31-12-2025	
	(BEDRAG X € 1.000)
Renterisico op vaste schuld	
1a Renteherziening op vaste schuld o/g	0
1b Renteherziening op vaste schuld u/g	0
2 Netto renteherziening op vaste schuld (1a-1b)	0
3a Nieuw aangetrokken vaste schuld o/g	0
3b Nieuw verstrekte lange leningen u/g	0
4 Netto nieuw aangetrokken vaste schuld (3a-3b)	0
5 Betaalde aflossingen	0
6 Herfinanciering (laagste van 4 en 5)	0
7 Renterisico op vaste schuld (2 + 6)	0
Rente risiconorm	
8 Stand van de vaste schuld per 1 januari	1.400
9 Het bij ministeriele regeling vastgestelde percentage	20%
10 Rente risiconorm	1.465
Toets Rente risiconorm	
10 Rente risiconorm	1.465
7 Renterisico op vaste schuld	0
11 Ruimte (+) / Overschrijding (-) (10 – 7)	1.465

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

2.2.4. Bedrijfsvoering

In tegenstelling tot de algemene programmaverantwoording zal in deze paragraaf aandacht besteed worden aan de beleidsmatige, toekomstgerichte aspecten van de bedrijfsvoering.

a. Investeringsbeleid

In 2025 heeft de GKB zeer beperkt geïnvesteerd, we hebben ons beperkt tot de noodzakelijke niet uit te stellen investeringen.

b. Organisatiestructuur en formatie

De formatie van de GKB beweegt mee op de vraag naar de dienstverlening van de GKB. In 2025 is de totale formatie afgenomen, enerzijds door de formatie meer in lijn te brengen met het werkaanbod en anderzijds door een afname van het langdurige ziekteverzuim. Daarnaast is begin 2024 de keuze gemaakt om flexibele inhuur via externe bureaus zoveel mogelijk om te zetten naar tijdelijke contracten om de kosten voor inhuur naar beneden te brengen. Een overzicht van de formatie is opgenomen in paragraaf 4.3 Lasten. De organisatiestructuur is niet gewijzigd.

c. Kansen en bedreigingen

Duidelijkheid in toekomstperspectief van de GKB en haar medewerkers geeft nieuw elan aan de organisatie die grotendeels verder gaat in de stichting. Het is duidelijk dat voor 12 gemeenten de dienstverlening voortgezet wordt in 2026. Medewerkers hebben via een sociaal plan de door hun gewenste zekerheid. De toekomst van de schulddiensten van de GKB loopt verder via de opgerichte stichting.
De GR zal in 2026 voorlopig voortbestaan als eigenaar en verhuurder van het onroerend goed dat in de GR achterblijft. Met ingang van 2026 maakt de GR gebruik van ingekochte advies- en ondersteuningsdiensten en heeft ze zelf geen personeel meer in dienst. Het streven is om het pand zo snel als mogelijk te verkopen, in ieder geval voor einde boekjaar 2026 waarna de beoogde liquidatie van de GR in gang gezet kan worden.

d. Toetsingscriteria

Op grond van het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden moeten ook gemeenschappelijke regelingen verantwoording afleggen over het rechtmatig handelen. Voor de toetsing van rechtmatigheid geldt voor 2025 het volgende normenkader, waarbij uitsluitend wordt getoetst op de criteria recht, hoogte en duur:

- Wet Financiering Decentrale Overheden
- Besluit aanbesteding overheidsopdrachten
- Algemene wet Bestuursrecht
- Burgerlijk wetboek
- Het Bankenreglement 2025
- De Gemeenschappelijke Regeling de Gemeentelijke Kredietbank Drenthe
- Cao- Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties
- BBV
- Gemeentewet
- Wet gemeenschappelijke regelingen
- Wet open overheid
- Regeling schatkistbankieren decentrale overheden
- Regeling uitzettingen en derivaten decentrale overheden
- Wet normering bezoldiging top functionarissen publieke en semipublieke sector
- Wet op de loonbelasting 1964
- Besluit loonbelasting 1965

In hoofdstuk 8 wordt de rechtmatigheidsverantwoording nader toegelicht.

e. Rechtmatigheid
Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het getrouwe beeld en de rechtmatigheid van de jaarrekening volgens de BBV-regelgeving. Hierbij is gewerkt volgens de door het dagelijks bestuur vastgestelde Kadernota Rechtmatigheid. De bevindingen hieruit zijn opgenomen in de afzonderlijke rechtmatigheidsverantwoording in hoofdstuk 8.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

Het dagelijks bestuur is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties niet rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens. De geconstateerde afwijkingen betreffen:
Opbrengsten: Afwijking ten opzichte van de begroting (zijnde € 346.519,-)
Lasten: Afwijking ten opzichte van de begroting (€ 591.913,-)
Aanbesteding: Betreft ten onrechte niet aanbestede uitbesteding ICT (€ 314.222,-).

Gezien de Gemeenschappelijke Regeling GKB per 1 januari 2026 is beëindigd als uitvoeringsorganisatie als gevolg van de overdracht van de activiteiten aan Stichting De GKB, zijn er geen maatregelen getroffen om deze afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

2.2.5 Verbonden partijen

Op grond van het BBV is een verbonden partij een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de bank een bestuurlijk en een financieel belang heeft. Het gaat dus om een combinatie van beide belangen. Een financieel belang ontstaat wanneer een ter beschikking gesteld bedrag niet verhaalbaar is bij faillissement dan wel het bedrag waarvoor aansprakelijkheid bestaat indien de verbonden partij haar verplichtingen niet nakomt (art. 1 BBV). Bestuurlijk belang ontstaat indien er zeggenschap bestaat uit hoofde van stemrecht, dan wel vertegenwoordiging in het bestuur van de organisatie.

De GR is opgericht door de volgende gemeenten:
- Gemeente Assen
- Gemeente Meppel
- Gemeente Hoogeveen

Bovengenoemde gemeenten hebben in 1990 de gemeenschappelijke regeling ingesteld als rechtsopvolger van de drie volkskredietbanken. Oorspronkelijk was vooral sociale kredietverlening het gezamenlijke belang van deze samenwerking, eind vorige eeuw kreeg de GR een belangrijke rol bij de uitvoering van schuldhulpverlening. Problematische schulden vormen een forse belemmering voor burgers en gemeenten bij het realiseren van opdrachten en ambities. De GR levert een bijdrage aan het wegnemen van deze belemmeringen.

Verbonden partijen stichtingen en verenigingen:
Bij de aankoop van het huidige pand is een vereniging van eigenaren opgericht. De GR maakt deel uit van deze vereniging. De tweede deelnemer van de VVE is Inter-psy. De vereniging beheert het pand waarbij de GR 90,43 % eigenaar is en Inter-psy 9,57 %. De totale omvang van de gezamenlijke beheerskosten bedragen circa € 161.250,-. Deze kosten worden middels servicekosten omgeslagen op de vier gebruikers van het kantoor, de GKB, Inter-psy, Publiek Vervoer en het OV bureau Groningen-Drenthe (laatste 2 als huurders).

2.2.6 Wet Open Overheid (WOO)

De Wet Open Overheid is niet van toepassing op de gemeenschappelijke regeling. De gemeenschappelijke regeling heeft gemandateerde taken vanuit de deelnemers en is daardoor niet zelf verantwoordelijk voor het publiceren van informatie.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

Deel 2: Jaarrekening 2025

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

3. Jaarrekening

3.1 Balans

ACTIVA		31-12-2025			31-12-2024
Vaste activa					
Materiële vaste activa					
Investeringen met een economisch nut			1.935.685		2.007.136
Financiële vaste activa					
Leningen u/g	1.903.814		2.314.907		
Doorlopende kredieten	71.003		134.052		
Debiteurenvoorziening	-48.815		-59.509		
		1.926.001			2.389.450
Totaal vaste activa		3.861.686			4.396.586
Vlottende activa					
Uitzettingen					
Vorderingen op openbare lichamen	492.617		907.888		
Overige vorderingen	-		176.424		
		492.617			1.084.312
Liquide middelen		1.058.923			1.364.684
Overlopende activa		172.071			240.569
Totaal vlottende activa		1.723.610			2.689.565
TOTAAL ACTIVA		**5.585.296**			**7.086.151**

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

PASSIVA	31-12-2025		31-12-2024	
Vaste passiva				
Eigen vermogen				
Algemene reserve	9.818		9.818	
Gerealiseerd resultaat	-400.497		-897.815	
Bestemmingsreserves	34.261		34.261	
Totaal eigen vermogen		-356.418		-853.737
Voorzieningen		362.950		215.699
Langlopende leningen		1.400.000		1.400.000
Totaal vaste passiva		1.406.531		761.962
Netto-vlottende schulden				
Schulden aan openbare lichamen	243.005		-	
Overige schulden	3.783.544		6.080.519	
		4.026.549		6.080.519
Overlopende passiva				
Vooruitontvangen	101.799		168.529	
Overlopende passiva	50.417		75.141	
		152.216		243.670
Totaal vlottende passiva		4.178.765		6.325.189
TOTAAL PASSIVA		**5.585.296**		**7.086.151**

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

3.2 Overzicht van baten en lasten

Baten

	Realisatie 2025	*Vastgesteld* Begroting 2025	Realisatie 2024
Rente opbrengsten leningen	188.670	270.000	233.658
Rente opbrengsten gebouwen	130.000	130.000	130.000
Schuld oplossen GR	949.202	642.171	825.071
BBR GR	1.173.301	972.746	867.013
Vergoeding beschermingsbewind GR	580.778	672.458	620.041
Schuld oplossen DVO	1.092.779	992.185	1.239.544
BBR DVO	1.248.771	1.184.372	1.009.113
Vergoeding beschermingsbewind DVO	368.806	423.130	375.427
Schuld oplossen Zelfbetalers	0	0	1.799
BBR Zelfbetalers	314.516	639.852	381.135
Vergoeding beschermingsbewind Zelfbetaler	1.154.433	1.072.687	996.715
Preventiewerkzaamheden	192.011	150.000	163.114
Vergoeding bemiddelingskosten	112.030	90.000	87.615
Financieel beheer	16.783	20.000	22.872
Huur	102.529	110.000	99.226
Incidentele opbrengsten	25.790	0	12.013
Overige opbrengsten	10.881	0	33.707
Budgetbeheer Tynaarlo	9.840	0	128.485
Totaal opbrengsten	**7.671.120**	**7.324.601**	**7.226.545**

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

Lasten

	Realisatie 2025	*Vastgesteld* Begroting 2025	Realisatie 2024
Directe kosten			
Kosten Preventieactiviteiten	24.410	25.000	7.996
Apparaatskosten			
Personeelskosten	6.176.039	6.024.557	6.379.509
Automatiseringskosten	530.893	447.612	504.114
Huisvestingskosten	310.676	293.000	357.853
Afschrijvingen			
Gebouwen	95.320	115.719	95.786
Automatisering	140.859	148.816	193.267
Kantoorinventaris	30.720	15.000	19.381
Algemene kosten			
Portokosten	45.925	35.000	51.722
Telefoonkosten	45.312	35.000	40.286
Betalingsverkeer	112.484	100.00	222.295
Accountants- en advies kosten	90.000	75.000	74.400
Overige kosten	115.240	165.000	143.159
Dotatie voorzieningen			
Debiteurenvoorziening	0	0	34.502
Onderhoudsvoorziening	0	0	0
Voorziening personeelskosten	140.000	0	0
Kosten voorgaande jaren	213.740	0	0
Totaal kosten	**8.071.617**	**7.479.704**	**8.124.360**
Saldo van baten en lasten	-400.497	-155.103	-897.815
Toevoegingen aan reserves			
Totaal toevoegingen aan reserves	**0**	**0**	**0**
Onttrekkingen aan reserves			
Totaal onttrekkingen reserves	**0**	**0**	**0**
Resultaat	**-400.497**	**-155.103**	**-897.815**

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

3.3 Kasstroomoverzicht

Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo			€	-400.497
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen			€	266.899
Veranderingen in werkkapitaal:				
- Financiële vaste activa	€	463.449		
- Uitzettingen	€	415.271		
- Overige vorderingen	€	176.424		
- Overlopende activa	€	68.498		
- Voorzieningen	€	147.251		
- Vlottende schulden	€	-2.053.969		
- Overlopende passiva	€	-91.455		
			€	-874.531
Kasstroom uit operationele activiteiten			**€**	**-1.008.129**
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa	€	-195.447		
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			**€**	**-195.447**
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Bijdrage gemeenten saldo	€	897.815		
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			**€**	**897.815**
Mutatie liquide middelen (inclusief kortlopende schulden aan kredietinstellingen)			€	-305.762
Liquide middelen				
Saldo per 31 december 2025			€	1.058.923
Saldo per 31 december 2024			€	1.364.685
Mutatie liquide middelen			€	-305.762

Kasstroom uit financieringsactiviteiten

Dit betreft de bijdrage in de exploitatie van de GR deelnemers die als rechtstreekse vermogensmutatie is verantwoord en niet via de staat van baten en lasten.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

4. Analyse en bestemming resultaat

4.1 Analyse resultaat

In 2025 is een negatief resultaat voor mutaties in reserves van € 400.497 gerealiseerd. Conform de gemeenschappelijke regeling wordt het negatieve resultaat van 2025 ten laste gebracht van de GR-gemeenten.

4.2 Baten

Overzicht

In onderstaande tabel een overzicht van de geraamde baten en de realisatie. De totale opbrengsten ligger € 346.519 hoger ten opzichte van de begroting.

	Realisatie 2025	*Vastgesteld* **Begroting 2025**
Rente opbrengsten leningen	188.670	270.000
Rente opbrengsten gebouwen	130.000	130.000
Schuld oplossen - GR	949.202	642.171
Budgetbeheer - GR	1.173.301	927.746
Vergoeding beschermingsbewind - GR	580.778	672.458
Schuld oplossen - DVO	1.092.779	992.185
Budgetbeheer - DVO	1.248.771	1.184.372
Vergoeding beschermingsbewind - DVO	368.806	423.130
Budgetbeheer Zelfbetalers	314.516	639.852
Vergoeding beschermingsbewind Zelfbetaler	1.154.433	1.072.687
Preventiewerkzaamheden	192.011	150.000
Vergoeding bemiddelingskosten	112.030	90.000
Financieel beheer	16.783	20.000
Huur gebouwen	102.529	110.000
Incidentele opbrengsten	25.790	0
Overige opbrengsten	10.881	0
Budgetcoaching	9.840	0
Totaal opbrengsten	**7.671.120**	**7.324.601**

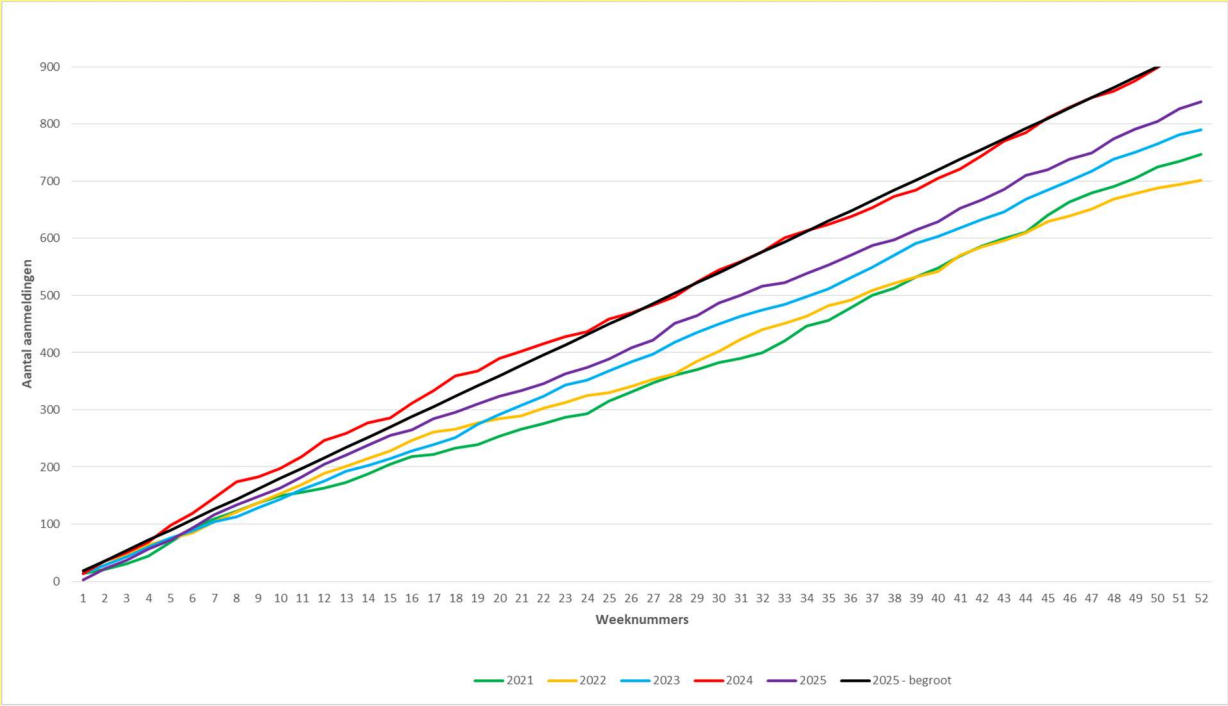
Kredietopbrengsten

De trend van dalende opbrengsten uit de kredietportefeuille zet door. De oorzaken van deze dalende trend zijn al eerder genoemd, krimpend werkgebied en kortere looptijd verstrekte leningen. We zien wel een stijgende trend in het afsluiten van saneringskredieten, mede dankzij het landelijk Waarborgfonds.

Opbrengsten schuldhulpverlening

De begroting ging uit van 18 aanmeldingen per week, het werkelijke aantal aanmeldingen is uitgekomen op 16,13 per week. Door een tariefstijging zijn de opbrengsten hoger dan begroot. In onderstaande grafiek de ontwikkeling van de aanmeldingen van 2021 tot en met 2025.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden



Zo goed als alle baten zijn afhankelijk van de instroom en volgen de trend die daarin is te zien. De dalende trend is in 2023 gekeerd. Ondanks minder DVO-gemeenten is het aantal aanmeldingen ten opzichten van 2023 weer toegenomen en stijgt daardoor inmiddels ook het aantal dossiers. Dit is een trend die ook landelijk te zien is als gevolg van toegenomen schuldenproblematiek in Nederland.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

4.3 Lasten

Overzicht
In onderstaande tabel een overzicht van de gerealiseerde kosten ten opzichte van de begroting. De totale kosten liggen € 591.913 boven begroting.

	Realisatie 2025	*Vastgesteld* **Begroting 2025**
Directe kosten		
Kosten Preventieactiviteiten	24.138	25.000
Apparaatskosten		
Personeelskosten	6.176.039	6.024.557
Automatiseringskosten	530.893	447.612
Huisvestingskosten	310.676	293.000
Afschrijvingen		
Gebouwen	95.320	115.719
Automatisering	140.859	148.816
Kantoorinventaris	30.720	15.000
Algemene kosten		
Portokosten	45.925	35.000
Telefoonkosten	45.312	35.000
Betalingsverkeer	112.484	100.000
Accountants- en advies kosten	90.000	75.000
Overige kosten	115.240	180.000
Dotatie voorzieningen		
Debiteurenvoorziening	0	0
Onderhoudsvoorziening	0	0
Voorziening personeelskosten	140.000	0
Kosten voorgaande jaren	213.740	0
Totaal kosten	**8.071.617**	**7.479.704**

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

Personeelskosten: Formatie

In onderstaande tabellen de ontwikkeling van de formatie en bezetting van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. Door interne mobiliteit verschuift formatie tussen de categorieën.

Ontwikkeling bezetting 2025												
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Indirect	12,50	13,17	13,28	13,28	13,28	12,83	12,83	12,83	12,94	13,83	13,17	13,25
Direct	52,58	53,55	54,77	53,77	55,10	55,44	55,66	56,55	56,52	54,56	56,55	57,33
Overig *	5,50	5,50	5,83	6,83	7,17	7,72	6,94	6,06	6,06	3,94	3,72	3,78
Totaal	70,58	72,22	73,88	73,88	75,55	75,99	75,43	75,43	75,52	72,33	73,44	74,36

* Gedetacheerd, boventallig of langdurig verzuim

Ontwikkeling flexibele formatie in FTE 2025													
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**Gem.**
Flexibel	7,11	6,22	5,11	5,11	5,11	4,22	3,33	3,33	2,78	2,56	0,89	0,89	3,89

Personeelskosten: Kosten
In de loop van 2024 is het besluit genomen om minder in te huren en meer personeel met tijdelijke contracten in dienst te nemen om de kosten onder controle te houden. De flexibele formatie is gedurende 2025 verder afgebouwd. De personeelskosten zijn ca € 151.482 hoger uitgekomen dan begroot mede gezien de hogere kosten voor inhuur van personeel (factor ca. 2,4), welke gedurende 2025 nog aanwezig waren, en kosten voor vaststellingsovereenkomsten.

Dotatie voorzieningen:
Doordat de GKB eigen risico drager is voor eventueel toekomstige ww-kosten is voor uitdienst getreden personeelsleden in 2025 een voorziening getroffen.

Kosten voorgaande jaren:
Van de kredietportefeuille zijn incourante en niet-inbare leningen afgeboekt en de balansposten met betrekking tot de kredietportefeuille zijn opgeschoond van oude posten die betrekking hebben op voorgaande jaren. De totale kosten hiervan zijn gepresenteerd onder kosten voorgaande jaren.

Exploitatie resultaat
In onderstaande tabel het exploitatieresultaat 2025 exclusief dotatie voorzieningen, kosten voorgaande jaren en kosten vaststellingsovereenkomsten:

	Realisatie 2025	**Begroting 2025 Vastgesteld**
Totaal baten	7.671.120	7.324.601
Totaal lasten	7.632.877	7.479.704
Exploitatieresultaat	-400.497	-155.103
Mutaties mbt dotatie voorzieningen, kosten voorgaande jaren en kosten vaststellingsovereenkomsten:	438.740	-
Exploitatieresultaat exclusief dotatie voorzieningen, kosten voorgaande jaren en kosten vaststellingsovereenkomsten:	38.243	-155.103

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

5. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

5.1 Inleiding

Onderstaande grondslagen, waarop de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd, zijn bedoeld als leidraad voor een juiste interpretatie van de financiële overzichten.

5.2 Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuur heeft begin 2022 het voorgenomen besluit tot "vervreemding van de activiteiten van de GKB" bekend gemaakt. Op 20 december 2023 heeft het bestuur het principebesluit genomen om de GKB te verzelfstandigen, waarbij alle activiteiten van de huidige GKB, met uitzondering van het gebouw en alle activiteiten hieromtrent, mee overgaan naar de nieuwe entiteit. Op 1 januari 2026 is overgang van de activiteiten van GR naar Stichting geëffectueerd en heeft er een activa-passiva transactie plaatsgevonden.

Voor de afwikkeling van lopende zaken rondom het gebouw en alle activiteiten hieromtrent zal de GR GKB in stand gehouden worden. De financiële vereffening van GR GKB zal pas worden voltooid zodra het pand van de GR is verkocht. Meer informatie omtrent de ontwikkelingen als gevolg van de voorgenomen liquidatie is te vinden onder paragraaf 8.2 Gebeurtenissen na balansdatum.

Het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) kent geen aangepast waarderingsstelsel in geval van liquidatie. Dit betekent dat de jaarrekening 2025 is opgesteld op basis van de reguliere grondslagen en de continuïteitsveronderstelling (going concern). Er zijn derhalve geen specifieke waarderingsaanpassingen doorgevoerd als gevolg van het besluit tot liquidatie

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van verkrijgingsprijs. De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en de bijkomende kosten. Tenzij bij de desbetreffende balanspost anders vermeld staat, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Voor zover het BBV niet anders voorschrijft, zijn de baten en lasten toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het meerjarig inzicht in de financiële positie alsmede het meerjarige inzicht in de toekomstige balansen is niet opgenomen in de jaarrekening, omdat dit het inzicht niet ten goede komt. Hiervoor wordt verwezen naar de begroting.

5.3 Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid 2025. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;
- De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
    - Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op door het bestuur is vastgesteld;
    - Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderscheidingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het bestuur zijn gemeld.
    - Ten aanzien van het M&O criterium is de nota M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:
    - Een verantwoordingsgrens van 2% (zijnde € 149.594,08) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;

5.4 Balans

Materiële vaste activa
De waardering van de materiële vaste activa is gebaseerd op de verkrijging- of vervaardigingprijs, verminderd met de afschrijvingen. Bij de waardering van de materiële vaste activa wordt rekening gehouden met een vermindering van hun waarde indien deze naar verwachting duurzaam is. Bijdragen van derden op investeringen worden in mindering gebracht op de investeringen.

Op grond wordt niet afgeschreven. Voor het overige vindt afschrijving plaats op basis van de historische aanschafprijs volgens een stelsel dat is afgestemd op de verwachte toekomstige gebruiksduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het jaar van ingebruikname van de activa.

De afschrijvingstermijnen volgens de lineaire methode bedragen in jaren:

Gronden en terreinen	n.v.t.
Bedrijfsgebouwen	10 - 50
Verbouwingen	10
Inventarissen	5
Automatisering	3-5

Financiële vaste activa
Waardering vindt plaats op basis van de verkrijgingprijs verminderd met aflossingen. Voor de verwachte oninbaarheid van leningen en kredieten is een voorziening getroffen. De debiteurenvoorziening wordt bepaald op basis van het gemiddelde aan afgeboekte kredieten van de afgelopen zeven jaren.

Uitzettingen en overlopende activa
De uitzettingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen
De liquide middelen worden tegen nominale waarde opgenomen en omvatten bank-, giro- en kassaldi en kruisposten.

5.5 Eigen vermogen

Algemene reserve
De algemene reserve dient als algehele buffer om toekomstige tegenvallers te kunnen opvangen.

Bestemmingsreserves
Onder een bestemmingsreserve wordt verstaan een reserve waar aan door het Bestuur een bepaalde bestemming is gegeven. Het gehele bedrag van de bestemmingsreserves ultimo het jaar dient onderbouwd te zijn met bestuursbesluiten van het algemeen Bestuur, dan wel opgenomen te zijn in het voorliggende voorstel tot resultaatbestemming.

5.6 Overige passiva

Voorzieningen
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

Tenzij anders vermeld worden de voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen.

De voorziening onderhoud heeft betrekking op het planmatig onderhoud aan de gebouwen en is bedoeld om schommelingen in de lasten op te vangen.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

De voorziening personeelskosten heeft betrekking op ww-uitkeringen waarvoor de GKB eigen risico drager is.

Vaste schulden
De vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, verminderd met de reeds gedane aflossingen. Vaste schulden hebben een rente typische looptijd van één jaar of langer.

Vlottende passiva
De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

5.7 Overzicht van baten en lasten

Baten en lasten
De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Onder baten worden verstaan de baten die rechtstreeks aan het jaar zijn toe te rekenen en die in het jaar als gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hierboven vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Conform het BBV worden de mutaties in reserves, zowel bij de begroting als bij de rekening, separaat verantwoord. Zowel het totaal van saldo van baten en laten als het resultaat zijn hierdoor inzichtelijk.

Opbrengsten
De opbrengsten worden verantwoord voor zover gerealiseerd.

Afschrijvingen
Dit betreft de afschrijvingskosten van de vaste activa. De afschrijvingstermijn bedraagt maximaal de economische levensduur.

Personeelskosten
Hierop worden de totale salariskosten van het personeel verantwoord inclusief overige personele kosten.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

6. Toelichting op de balans

6.1 Activa

6.1.1 Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiële vaste activa is onderstaand opgenomen.

	Grond	Gebouwen	Verbouwingen	Automatisering	Inventaris	Inventaris in aanbouw	Totaal
Boekwaarde per 1 januari 2025	143.924	1.460.599	79.187	261.708	8.832	52.886	2.007.136
Investeringen	0	7.983	0	27.631	99.751	60.082	195.447
Desinvesteringen	0	0	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	77.126	18.194	140.859	30.720	0	266.899
Herrubricering	0	0	0	0	52.887	-52.887	0
Duurzame waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0	0
Boekwaarde per 31 december 2025	143.924	1.391.456	60.993	148.480	130.750	60.082	1.935.685
Afschrijvingstermijnen	n.v.t.	10-50 jaar	10 jaar	3-5 jaar	5 jaar		

De WOZ-waarde bedraagt per 1 januari 2026 € 1.523.000.

6.1.2 Financiële vaste activa

	Persoonlijk	Doorlopend	Totaal
Boekwaarde 01-01-2025	2.314.907	134.052	2.448.959
Verstrekkingen	1.137.834	-	1.137.834
Opnames	-	11.234	11.234
Aflossingen	-1.390.605	-61.696	-1.452.301
Afboekingen	-158.321	-12.587	-170.908
Boekwaarde 31-12-2025	1.903.814	71.003	1.974.817

Bij de persoonlijke leningen gaat het om sociale kredieten, herfinancieringskredieten, kostenkredieten en saneringskredieten. Totaal 1.054 kredieten met een gemiddeld uitstaand bedrag van € 1.761. Bij het doorlopend krediet gaat het om totaal 26 kredieten met een gemiddeld uitstaand bedrag van € 2.716.

6.1.3 Verloop debiteurenvoorziening

Debiteurenvoorziening	
Stand per 01-01-2025	59.509
Storting	160.215
Afschrijving i.v.m. oninbaarheid	-170.909
Stand per 31-12-2025	48.815

De grondslag van de omvang van de voorziening is vanaf boekjaar 2016 gebaseerd op het voortschrijdende gemiddelde van de afschrijvingen over afgelopen acht jaar en is ook gerelateerd aan de ontwikkelingen in de boekwaarde.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

6.1.4 Uitzettingen

	2025	2024
Vorderingen op openbare lichamen		
Vordering gemeenten schuldhulpverlening	396.686	907.888
Vordering bestuurskosten	95.931	107.230
Overige vorderingen		
Te vorderen BTW	0	69.193
Totaal	492.617	1.084.311

Voorgaande jaren is een te vorderen bedrag BTW opgenomen op de balans niet geheel duidelijk was of alle schuldhulpverlening, met name betrekking op bewindvoering, BTW vrijgesteld is. De GKB heeft in 2024 schriftelijk de belastingdienst de feiten en omstandigheden voorgelegd. De belastingdienst heeft hierop schriftelijk bevestigd dat de dienstverlening van de GKB op grond van artikel 11, eerste lid, onderdeel f Wet op de omzetbelasting 1968 vrijgesteld is van BTW.
Op basis van de ontvangen bevestiging is de vordering in 2025 afgeboekt.

6.1.5 Liquide middelen

	2025	2024
Kasgelden	2.150	295
Banktegoeden	1.056.773	1.364.390
Totaal	1.058.923	1.364.685

Ten aanzien van de liquide middelen gelden geen opnamebeperkingen. Evenmin worden er ten aanzien van liquide middelen valutarisico's gelopen. De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de GKB. De GKB maakt geen gebruik van schatkistbankieren, de liquide middelen zijn grotendeels verbonden aan de bij commerciële banken aangehouden verzamelrekeningen ten behoeve van cliënten.

6.1.6 Overlopende activa

Onder de overige overlopende activa zijn ook de kosten opgenomen die door de GKB voorgeschoten zijn voor de VVE.

	2025	2024
Vooruitbetaalde bedragen	141.283	132.273
Overige overlopende activa	30.787	108.297
Totaal	172.071	240.570

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

6.2 Passiva

6.2.1 Algemene reserve

Algemene reserve	2025	2024
Saldo per 1 januari	9.818	9.818
Bijdrage GR-leden	400.497	897.815
Toevoeging resultaat	-400.497	-897.815
Saldo per 31 december	9.818	9.818

6.2.2 Bestemmingsreserves

Reserve reorganisatiekosten en mobiliteitskosten	2025	2024
Saldo per 1 januari	34.261	34.261
Toevoegingen	0	0
Onttrekkingen	0	0
Saldo per 31 december	34.261	34.261

De reservering is in 2017 gevormd om de kosten van de reorganisatie te dekken waarna in 2020 een nieuwe storting in deze reserve is gedaan van € 100.000 om de mobiliteit te ondersteunen en daarmee frictiekosten te voorkomen. In 2023 zijn de kosten met betrekking tot mobiliteit hieruit gedekt. Deze onttrekking is rechtmatig op basis van een in het verleden genomen besluit door het algemeen bestuur.

6.2.3 Nog te bestemmen resultaat

Conform het gestelde in paragraaf 6, artikel 41, van de gemeenschappelijke regeling, wordt een nadelig exploitatiesaldo gedekt uit de algemene reserve. Bij gebreke van deze reserve, wordt het nadelig exploitatiesaldo gedekt door de deelnemende gemeenten in verhouding tot het aantal inwoners van die gemeenten op 1 januari van het desbetreffende exploitatiejaar.

Het negatieve resultaat over 2025 ad € 400.497,- wordt middels de resultaatbestemming in rekening gebracht bij de deelnemende gemeenten op basis van inwoneraantallen.

6.2.4 Voorzieningen

De voorzieningen bestaan in 2025 uit drie onderdelen: de voorziening “groot onderhoud”, de voorziening “personeelskosten” en de voorziening “verlofsparen”.

	2025	2024
Groot onderhoud	142.367	142.367
Personeelskosten	140.000	0
Verlofsparen	80.583	73.332
Totaal	362.950	215.699

<u>Voorziening groot onderhoud</u>

Voorziening groot onderhoud	2025	2024
Saldo per 1 januari	142.367	142.367
Toevoegingen	0	0
Onttrekkingen	0	0
Saldo per 31 december	142.367	142.367

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

De voorziening groot onderhoud is gebaseerd op een meerjaren onderhoudsplan. De GKB heeft een meerjaren onderhoudsplan laten opstellen voor de periode 2020 - 2030. Het geplande onderhoud van de afgelopen 3 jaar is niet uitgevoerd gezien de situatie van de GKB. Dit is in de onderhoudsvoorziening naar de toekomst doorgeschoven. Gezien de laatste ontwikkelingen met betrekking tot het pand en het eigendom is besloten om in 2025 geen groot onderhoud uit te voeren en door te schuiven wanneer meer bekend is rondom het eigendom van het pand.

Voorziening personeelskosten
In 2020 is een voorziening personeelskosten gevormd voor frictiekosten inzake boventalligheid en beëindigingsregelingen. In 2024 is deze voorziening voor het laatste personeelslid afgelopen. Aangezien de GKB eigen risico-drager is voor de WW is in 2025 voor uitdienst getreden personeelsleden gedoteerd aan de voorziening personeelskosten. Voorzichtigheidshalve is voor de berekening van de voorziening uitgegaan van, op basis van de bij GKB bekende arbeidsverleden, maximum aantal maanden uitgegaan.

Voorziening personeelskosten	2025	2024
Saldo per 1 januari	0	60.603
Toevoegingen	140.000	0
Onttrekkingen	0	-60.603
Saldo per 31 december	140.000	0

Voorziening verlofsparen

De voorziening verlofsparen is op het vereiste niveau gebracht uitgaande van het openstaande saldo verlofsparen ultimo 2025.

Voorziening verlofsparen	2025	2024
Saldo per 1 januari	73.332	61.666
Toevoegingen	7.251	11.666
Onttrekkingen	0	0
Saldo per 31 december	80.583	73.332

6.2.5 Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer

Binnenlandse banken en overige financiële instellingen	2025	2024
Saldo per 1 januari	1.400.000	1.400.000
Opgenomen gelden	0	0
Aflossingen	0	0
Saldo per 31 december	1.400.000	1.400.000

In 2020 is externe financiering aangetrokken middels een langlopende lening bij BNG van € 1,4 miljoen. De lening heeft een looptijd van 10 jaar en is aflossingsvrij. De rente bedraagt jaarlijks 0,45%. De rentelast bedraagt jaarlijks € 6.300,-.

6.2.6 Netto-vlottende schulden

	2025	2024
Schulden aan openbare lichamen	243.005	0
Overige schulden	3.783.544	6.080.519
Totaal	4.026.549	6.080.519

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

	2025	2024
Rekening Courant BNG	1.081.635	3.126.635
Doorbetalingen	806.042	704.436
Saldo depotrekeningen	111.477	135.773
Saldo klantreserveringen	19.331	58.242
Saldo interne rekeningen GKB	818.790	881.550
Crediteuren	176.937	522.474
Verlofuren	192.955	196.501
Loonheffing + Sociale lasten	412.171	325.835
Overige	164.206	129.073
Totaal	3.783.544	6.080.519

In 2020 is een rekening courant verhouding met de BNG overeengekomen met een faciliteit van € 4,6 miljoen welke in 2021 is verhoogd naar € 5,5 miljoen. De rente bedraagt 1-maands Euribor vermeerderd met 65 basispunten. Het betreft een faciliteit voor onbepaalde tijd zonder aflossingsverplichting. De vergoeding voor het niet gebruikte deel van het limiet bedraagt 1-maands Euribor vermeerderd met 25 basispunten.

6.2.7 Overlopende passiva

	2025	2024
Vooruit ontvangen aflossingen	50.417	75.141
Vooruit ontvangen bijdragen schuldhulpverlening	101.799	168.529
Totaal	152.216	243.670

6.3 Niet in de balans opgenomen verplichtingen en rechten

Leasecontracten
De kosten voor de leasecontracten van 2 dienstauto's bedragen circa € 1.027 per maand inclusief een brandstofvoorschot. De contacten zijn aangegaan in 2025 en hebben een looptijd van 36 maanden.

Daarnaast is er een langlopend leasecontract voor de printers. De overeenkomst heeft een duur van 72 maanden en is ingegaan op 1 april 2021. Hierna wordt het contract automatisch per 3 maanden verlengd. De jaarlijkse kosten bedragen circa € 35.000 en zijn inclusief afdrukken en toners.

De leasecontracten zijn per 1 januari 2026 overgedragen aan de Stichting.

Huurcontract
Betreft het huurcontract tussen de GKB en het OV Bureau, met als ingangsdatum 1 maart 2005, is op 1 maart 2025 verlengd voor een periode van 1 jaar. De huuropbrengst bedroeg in 2025 € 102.529.

Inkoopverplichting
Per 31 december is sprake van een inkoopverplichting voor een totaalbedrag van € 88.626 inzake vervanging servers, inbraaksignaleringsinstallatie en video intercomsysteem.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

7. Toelichting op het overzicht van baten en lasten

7.1 Bedrijfsopbrengsten

In onderstaande tabel is een overzicht opgenomen van alle bedrijfsopbrengsten. Daarna volgt een specificatie per opbrengst.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Rente opbrengsten leningen	188.670	270.000	233.658
Rente opbrengsten gebouwen	130.000	130.000	130.000
Schuldhulpverlening Gemeenten	4.464.053	3.746.474	3.940.740
Schuldhulpverlening cliënten	314.516	639.852	382.934
Preventiewerkzaamheden	192.011	150.000	163.114
Vergoeding beschermingsbewind	2.104.017	2.168.275	1.992.182
Vergoeding bemiddelingskosten	112.030	90.000	87.615
Overige vergoedingen	27.664	20.000	56.579
Huur	102.529	110.000	99.226
Incidentele opbrengsten	25.790	0	12.013
Budgetbeheer v. gemeenten	9.840	0	128.485
Totaal opbrengsten	**7.671.120**	**7.324.601**	**7.226.545**

7.1.1 Renteopbrengsten leningen

De renteopbrengsten leningen hebben betrekking op de rente welke in de exploitatie in rekening wordt gebracht voor zowel persoonlijke leningen, saneringskredieten als doorlopende kredieten. Dit betreft ook eventueel in rekening gebrachte boeterente en vertragingsrente. Het aantal uitstaande leningen is gedaald, net als het gemiddelde rentepercentage door het plafond van de overheid. Dit heeft effect op de omvang van de rentebaten.

7.1.2 Renteopbrengsten gebouwen

Betreft de rente welke ten laste van de huisvestingskosten wordt gebracht in verband met de aankoop van het pand in Assen.

7.1.3 Schuldhulpverlening gemeenten

De opbrengst schuldhulpverlening heeft betrekking op de vergoeding voor uitvoering van werkzaamheden in het kader van integrale schuldhulpverlening, exclusief beschermingsbewind voor gemeenten.

7.1.4 Schuldhulpverlening cliënten

Onder deze post worden de vergoedingen voor budgetbeheer en schuldhulpverlening geboekt die door de cliënten uit eigen middelen worden betaald.

7.1.5 Preventiewerkzaamheden

In opdracht van gemeenten en in een enkel geval van andere partijen voert de GKB preventieactiviteiten uit. Deze activiteiten zijn aanvullend op de basisdiensten van de GKB en worden op projectbasis gefinancierd. Preventie werkt uitsluitend op basis van kortdurende incidentele opdrachten.

7.1.6 Vergoeding beschermingsbewind

De GKB wordt op basis van een uitspraak van de Rechter aangesteld als bewindvoerder. De wetgever stelt jaarlijks middels een ministeriele regeling de vergoedingen voor de werkzaamheden van de bewindvoerder vast. Deze vergoeding wordt vanwege het ontbreken van voldoende eigen middelen in circa 50% van de gevallen in rekening gebracht bij de gemeenten waar de onderbewindgestelde woonachtig is. In de overige 50% van gevallen zijn de cliënten zelf in staat de vergoeding te betalen.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

7.1.7 Vergoeding bemiddelingskosten

In de dossiers waarbij sprake is van een schuldregeling in de vorm van een schuldbemiddeling wordt op de aan de schuldeisers uit te keren bedragen 9% bemiddelingskosten (norm NVVK) ingehouden.

7.1.9 Overige vergoedingen

Deze post bevat onder andere de vergoeding voor financieel beheer. In de dossiers waarbij sprake is van een schuldregeling in de vorm van een schuldbemiddeling wordt, naast de bemiddelingskosten, financieel beheer aangehouden. Dit financieel beheer heeft als doel om te waarborgen dat de klant alle afgesproken inkomensdelen afdraagt aan de GKB ten behoeve van zijn/haar schuldeisers. De vergoeding voor het financieel beheer bedraagt voor de cliënt €6, - per maand per beheer (norm NVVK). Dit bedrag wordt in mindering gebracht op de aan de schuldeisers uit te keren bedragen.

7.1.10 Huur

De ontvangen huur heeft betrekking op de verhuur van de 2e verdieping en één vleugel op de 3e verdieping van het kantoorpand aan het OV-bureau Groningen Drenthe.

7.1.11 Incidentele opbrengsten

De incidentele opbrengsten hebben o.a. betrekking op nagekomen aflossingen van kredieten die in het verleden wegens oninbaarheid zijn afgeboekt. Daarnaast worden hier ook de bedragen geboekt van gelden, conform de interne beleidsregels, waarvan de rechtmatige eigenaar onvindbaar is.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

7.2 Bedrijfslasten

7.2.1 Afschrijvingen

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Gebouwen	95.320	115.719	95.786
Inventaris	30.720	15.000	19.381
Automatisering	140.859	148.816	193.267
Totaal afschrijvingen	**266.899**	**279.535**	**308.434**

7.2.2 Overige bedrijfskosten

In onderstaande tabel is een overzicht opgenomen van alle overige bedrijfskosten. Daarna volgt een specificatie per kostenpost.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Directe kosten			
Kosten Preventie	24.410	25.000	7.996
Apparaatskosten			
Personeelskosten	6.176.039	6.024.556	6.379.509
Automatiseringskosten	530.893	447.612	504.114
Huisvestingskosten	310.676	293.000	357.943
Algemene kosten			
Portokosten	45.925	35.000	51.722
Telefoonkosten	45.312	35.000	40.286
Betalingsverkeer	112.484	100.000	222.295
Accountants- en advieskosten	90.000	75.000	74.400
Overige kosten	115.240	165.000	143.159
Dotatie voorzieningen			
Debiteurenvoorziening	0	0	34.502
Voorziening personeelskosten	140.000	0	0
Kosten met betrekking tot voorgaande jaren	213.740		
Totaal overige bedrijfskosten	**7.804.718**	**7.200.169**	**7.816.184**

Kosten preventiewerkzaamheden
Onder deze post worden de kosten opgenomen die relevant zijn voor de verschillende preventieprojecten anders dan loonkosten.

Personeelskosten
Onder de post personeelskosten worden alle personeelslasten verantwoord inclusief WW-verplichtingen. Zie verder de inleiding op de toelichting van de programmarekening onder het kopje “Lasten” op pagina 18-19.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

In het kader van de BBV maken wij hier melding van de indicatoren voor de eigen onderneming:

	31-12-2025	31-12-2024
Formatie volgens begroting (fte)	70,7	75,6
Bezetting	75	73

Voor de apparaatskosten verwijzen wij naar de programmarekening.

Automatiseringskosten
De kosten voor automatisering, zoals licenties, hardware en software, worden onder deze post verantwoord.

Huisvestingskosten
De huisvestingskosten in brede zin - zoals huur, energie, schoonmaak en dergelijke - worden onder deze post verantwoord.

Drukwerk
De kosten van het drukwerk in brede zin worden onder deze post verantwoord.

Accountants en advieskosten
De kosten voor de jaarlijkse accountantscontrole en overige advieskosten worden hier verantwoord.

Overige algemene kosten
Onderstaand een specificatie van de overige kosten in de jaarrekening 2025:

Overige kosten	
BKR kosten	3.080
Incidentele lasten	19.452
Kantoorbenodigdheden	13.917
Algemene kosten	9.617
Verzekeringen	27.637
Abonnementen/contributies	21.370
Incassokosten	7.847
Drukwerk	12.320
Totaal	**115.240**

Debiteurenvoorziening
Deze voorziening is gevormd ter dekking van de verliezen als gevolg van oninbare vorderingen vanwege kredietverstrekkingen. Zie verder de toelichting bij de omschrijving van de voorziening zelf.

Voorziening personeelskosten
De storting in de voorziening personeelskosten heeft betrekking op langdurig ziekteverzuim, vaststellingsovereenkomsten, ww-verplichtingen en outplacementkosten.

Kosten met betrekking tot voorgaande jaren
De kosten met betrekking tot voorgaande jaren hebben betrekking op kosten die toe te rekenen zijn aan voorgaande jaren en daardoor geen betrekking hebben op de exploitatiekosten van dit boekjaar.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

7.3 Wet normering Topfunctionarissen

Tabel 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

bedragen x € 1	M.B. Nascimento
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/03/25 - 31/12/25
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 103.340
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 16.823
Subtotaal	€ 120.162
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 206.235
`-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 120.162
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

8. Rechtmatigheidsverantwoording

8.1 Rechtmatigheidsverantwoording

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college van burgemeester en wethouders toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het bestuur op 19 februari 2026 vastgestelde normenkader de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het bestuur bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief mutaties reserves en is daarmee vastgesteld op afgerond € 160.000. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevinding
Het dagelijks bestuur is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties niet rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens. De geconstateerde afwijkingen betreffen:

- Overschrijding van de begroting;
- Aanbestedingsrecht (uitzendkrachten en uitbesteding ICT).

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het bestuur ook beschreven welke actie het onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

De geconstateerde afwijkingen betreffen:
Opbrengsten: Afwijking van de begroting (zijnde € 346.519,-)
Lasten: Afwijking van de begroting (zijnde € 591.913,-)
Aanbesteding: Betreft ten onrechte niet aanbesteed voor uitbesteding ICT (zijnde € 314.222,-).

8.2 Gebeurtenissen na balansdatum

Per 1 januari 2026 zijn de operationele activiteiten van de GR overgedragen aan Stichting De GKB via een activa-passiva transactie. Hierbij zijn alle bezittingen en schulden die samenhangen met de kredietbankactiviteiten overgedragen tegen boekwaarde. De kredietportefeuille is juridisch overgedragen door middel van een akte van cessie. Daarnaast is sprake geweest van overgang van onderneming, waarbij het personeel van de GR van rechtswege is overgegaan naar de stichting. Hiermee is de continuïteit van de dienstverlening geborgd.

Na de overdracht blijft de GR bestaan voor de afwikkeling van de organisatie. De GR vervult in deze fase nog een rol als eigenaar en verhuurder van het pand aan de Overcingellaan te Assen. De verhuur en voorgenomen verkoop van het vastgoed vormen de belangrijkste resterende activiteiten.

De financiële positie in de liquidatiefase wordt bepaald door de verkoop van het vastgoed en de afwikkeling van bestaande verplichtingen. De GR beschikt niet over een zelfstandig weerstandsvermogen, waardoor financiële risico’s uiteindelijk worden gedragen door de deelnemende gemeenten.

De verwachting is dat de liquidatie grotendeels in 2026 kan worden afgerond, afhankelijk van het moment van verkoop van het vastgoed en de afronding van verplichtingen.

De continuïteit van de dienstverlening is niet in het geding, aangezien deze volledig is ondergebracht bij Stichting De GKB.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

9. Resultaatbestemming

9.1 Resultaatsbestemmingsvoorstel

Conform het gestelde in paragraaf 6, artikel 41, van de gemeenschappelijke regeling, wordt een nadelig exploitatiesaldo gedekt uit de algemene reserve. Bij gebreke van deze reserve, wordt het nadelig exploitatiesaldo gedekt door de deelnemende gemeenten in verhouding tot het aantal inwoners van die gemeenten op 1 januari van het desbetreffende exploitatiejaar.

Voorgesteld wordt het negatieve resultaat 2025 aan te laten vullen door een bijdrage van de GR-leden naar verhouding van het inwoneraantal.

Resultaatsbestemming	2025	2024
Jaarresultaat	-400.497	-897.815
Bijdrage GR-leden	400.497	897.815
Saldo resultaat na bestemming	**0**	**0**

De bijdrage van de GR-gemeenten wordt als volgt verdeeld over de deelnemende gemeenten:

Bijdrage GR-leden	Inwoneraantal	%	Te betalen
Assen	70.392	43,04%	172.354
Hoogeveen	56.906	34,79%	139.334
Meppel	36.271	22,17%	88.809
Totalen	**162.878**	**100%**	**400.497**

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

Deel 3: Overige gegevens

10. Controleverklaring

De controleverklaring is na bijlage 2 aan deze jaarrekening toegevoegd.

Afier Auditors B.V.
Uitsluitend voor identificatiedoeleinden